



N° PAP-00469-2019

Si attesta che il presente atto è stato affisso all'Albo Pretorio on-line dal 12/03/2019 al 27/03/2019

L'incaricato della pubblicazione
ROCCO SANCHIRICO

COMUNE DI VIGGIANO PROVINCIA DI POTENZA

AREA: AREA F SPORTELLO SVILUPPO

DETERMINAZIONE DSG N° 00336/2019 del 11/03/2019

N° DetSet 00060/2019 del 11/03/2019

Responsabile dell'Area: ROCCO DI TOLLA

Istruttore proponente: ROCCO DI TOLLA

OGGETTO: Servizi di assistenza generale alle attività dello Sportello per lo Sviluppo del Comune di Viggiano - Affidamento incarico, tramite trattativa sul MEPA, per la gestione digitale di bandi, avvisi e strumenti per lo sviluppo e la promozione del territorio - CIG Z662782559.

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

Il Sottoscritto

in qualità di

attesta che la presente copia cartacea della Determinazione Dirigenziale n° DSG 00336/2019, composta da n° fogli, è conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

VIGGIANO, li _____

Firma e Timbro dell'Ufficio

N.B. Da compilare a cura del Soggetto Autorizzato.

Il Responsabile dell'Unità di Progetto: Sportello per lo Sviluppo

(giusto Decreto Sindacale n. 04/2019 prot. 2046 del 04/02/2019)

Visto il T.U.E.L. 2000 (Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000);

Visto il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 35 del 22.11.2016;

Visto il Regolamento Comunale approvato con delibera di consiglio n. 9 del 30/04/2007, e modificato con Delibera di Consiglio n. 02 del 6/03/2014, con il quale vengono disciplinate le procedure e le tipologie dei contratti relativi a lavori, forniture e servizi in economia;

Vista la Deliberazione di C.C. n. 04 del 29 marzo 2018 di approvazione del Bilancio 2018;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 00002/2019 del 08/01/2019 "Utilizzo congiunto di risorse umane ai sensi dell'art. 14 del C.C.N.L. 01/04/2012 e dell'art. 1, comma 557, della legge n. 311/2004" di approvazione dello schema di convenzione tra l'Ing. Rocco Di Tolla e il Comune di Viggiano;

Vista la Delibera di Giunta Comunale n. 86 del 10/04/2013 con cui è stata istituita, ai sensi dell'art. 7 del vigente Regolamento sull'organizzazione degli Uffici e dei Servizi, all'interno della macrostruttura comunale, l'unità di Progetto "Sportello per lo Sviluppo", con il compito di realizzare gli obiettivi programmatici connessi con la specifica "mission": dello sviluppo dell'occupazione e delle attività economiche, dell'incremento industriale e della realizzazione degli interventi di miglioramento ambientale del territorio comunale" in linea con l'obbligo legislativo, sancito al comma 1 dell'art. 20 del d. lgs n. 625 del 25/11/1996 sulla destinazione delle royalties;

Vista la Delibera di Giunta Comunale n. 110 del 10/05/2018 con cui è stata prorogata l'unità di Progetto "Sportello per lo Sviluppo" all'interno della macrostruttura Comunale;

Dato atto che per la gestione dei bandi in essere presso lo Sportello per lo Sviluppo del Comune di Viggiano, compreso incentivazioni a favore delle attività sportive, si è riscontrata la necessità di acquistare un software specifico al fine di digitalizzare l'elevato numero di pratiche e semplificarne la rendicontazione finale;

Considerato che,

- è stato contattato per vie brevi l'operatore economico HTS Software snc, P.IVA 01675580763, con domicilio fiscale in Oppido Lucano – PZ, via F.S. Nitti 53, che ha presentato regolare preventivo (prot. 3620/2019 del 26/02/2019) per la gestione digitale di bandi, avvisi e strumenti per lo sviluppo e la promozione del territorio;
- il preventivo di cui sopra è pari a € 4.200,00 oneri Iva 22% esclusi, così distribuito: fornitura di software per la gestione in Backoffice dei bandi per € 3.000,00 oltre Iva, servizi di assistenza al portale per le attività di configurazione, importazione e rendicontazione dei bandi per anni 1, pari a € 1.200,00 oneri Iva 22% esclusi;
- la comprovata professionalità che ha dimostrato la ditta di cui sopra da diversi anni, ed i cui servizi e forniture rientrano nel principio di economicità, in quanto i servizi offerti risultano essere

competitivi sia dal punto di vista economico e sia dal punto di vista gestionale;

Preso atto che l'operatore economico risulta essere in regola con i versamenti dei contributi INPS e INAIL, DURC prot.n. INPS_14366846 del 07/12/2018 con validità fino al 06/04/2019;

Richiamato il D. Lgs. 267/2000, di cui:

a- l'art. 107, che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

b- l'art. 151, comma 4 sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegni di spesa;

c- gli artt. 183 e 191 sulle prenotazioni di impegno e sugli impegni di spesa e relative modalità di assunzione;

d- l'art. 192 che testualmente recita: "Determinazioni a contrattare e relative procedure. La stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante: a. il fine che con il contratto si intende perseguire; b. l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali; c. le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base. Si applicano, in ogni caso, le procedure previste dalla normativa della Unione europea recepita o comunque vigente nell'ordinamento giuridico italiano. ".

Considerato che il valore del contratto è valutabile in € 4.200,00 oneri Iva 22% esclusi;

Richiamati altresì:

- l'art. 1, comma 32 della legge 6 novembre 2012, n. 190 (c.d. "legge anticorruzione") che prevede l'obbligo per le stazioni appaltanti, di pubblicare sul proprio sito WEB i dati salienti relativi agli affidamenti di lavori, forniture e servizi, in tabelle riassuntive rese liberamente scaricabili in formato digitale standard aperto;

- il D.Lgs. 14.03.2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" ed in particolare l'art. 23 e l'art. 26 che dispone l'obbligo di pubblicazione sul sito dell'ente degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e attribuzione di vantaggi economici a persone fisiche ed enti pubblici e privati, di importo complessivo superiore a € 1.000,00 annui, quale condizione legale di efficacia del titolo legittimante le medesime;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;

Considerato, altresì, che:

- per gli affidamenti inferiori a Euro 40.000,00 (iva esclusa), l'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i., stabilisce che le PP.AA. possono procedere ad effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia mediante affidamento diretto;

- tale facoltà è altresì ammessa dal vigente "Regolamento Comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia", approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 9 del 30 Aprile 2007, così come modificato con Delibera di Consiglio n. 02 del 6/03/2014;

Visto l'art. 1 comma 449 della L. 296/2006 secondo cui le amministrazioni pubbliche di cui sopra possono ricorrere alle convenzioni CONSIP ovvero ne utilizzano i parametri prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;

Dato atto che per il dettaglio del servizio non sono attive convenzioni CONSIP, di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999;

Verificato che ai sensi dell'articolo 36, comma 6 del DECRETO LEGISLATIVO 18 APRILE 2016, N. 50, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto che sul M.E.P.A. si può acquistare con ordine diretto (OdA) e con richiesta di offerta (RdO), o trattativa diretta ad unico operatore economico ex art. 63 comma 2 lettera b);

Dato atto che, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs 50/2016, si procede all'affidamento dell'incarico in oggetto tramite trattativa diretta sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (ME.PA) di Consip;

Dato atto che:

- l'Ing. Rocco Di Tolla è il Responsabile del Procedimento;
- il contratto di affidamento è costituito da trattativa sul Mepa a firma del responsabile del procedimento;
- il codice identificativo di gara (CIG) è CIG Z662782559;
- non è associato un codice unico di progetto (CUP) di cui all'articolo 11 della legge 16 gennaio 2003;
- per la natura e le modalità operative della fornitura non si redige il documento unico dei rischi da interferenze (DUVRI), né sono stati individuati costi relativi alla sicurezza (art. 26, commi 3 e 5 d.lgs. n. 81/2008);
- la dichiarazione del conto corrente dedicato in via esclusiva/non esclusiva a questa commessa pubblica, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari (L.136/2010 es.m.i.), sarà acquisita successivamente in fase di liquidazione;

Precisato che tutta la documentazione allegata alle istanze e la ulteriore documentazione sopracitata è depositata agli atti dello Sportello per lo Sviluppo che ne curerà la conservazione nei modi e nelle forme di Legge;

Ritenuto di dover procedere, per quanto sopra, all'affidamento (mediante OdA sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione di Consip) del servizio in oggetto alla ditta HTS Software snc , P.IVA 01675580763, con domicilio fiscale in Oppido Lucano – PZ, via F.S. Nitti 53, e alla sua estensione per la gestione digitale dei bandi e avvisi, con imputazione della relativa e complessiva spesa di € 5.124,00 (iva inclusa) sull'impegno n. 3212/2016, capitolo 15015, del Bilancio 2018, conto residuo 2016: Missione 14, Programma 01, Titolo 1, Macroaggregato 104 la cui gestione è affidata a questa Unità di Progetto;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis

del D. Lgs. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 (per le parti ancora vigenti);

Visto il D.Lgs. 50/2016 e il D.Lgs. 56/2017;

Tutto ciò premesso e considerato.

DETERMINA

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.

Di procedere tramite trattativa diretta sul Mercato elettronico di Consip SpA per l'affidamento dell'incarico per la gestione digitale di bandi, avvisi e strumenti per lo sviluppo e la promozione del territorio all'operatore economico HTS Software snc , P.IVA 01675580763, con domicilio fiscale in Oppido Lucano – PZ, via F.S. Nitti 53, sito web dello Sportello per lo Sviluppo del Comune di Viggiano, come da preventivo prot. 3620/2019 del 26/02/2019, e al prezzo ed alle condizioni contrattuali riportate nell'ordine diretto n. 848035, pari a € 4.200,00 oneri Iva 22% esclusi;

Di dare atto che il presente provvedimento ha natura contrattuale tramite sottoscrizione per, accettazione, del fornitore.

Di imputare la relativa e complessiva spesa di € 5.124,00 al lordo degli oneri IVA pari a € 924,00, che saranno trattenuti in fase di liquidazione su un apposito Capitolo (ritenute per scissione contabile IVA - Split Payment) per il successivo versamento della medesima somma direttamente all'erario in attuazione dell'art.1 comma 629 lettera b) della legge 23 dicembre 2014 n. 190 (legge di stabilità 2015), sulle economie rinveniente dall'impegno n. 3212/2016, capitolo 15015, del Bilancio 2018, conto residuo 2016: Missione 14, Programma 01, Titolo 1, Macroaggregato 104 la cui gestione è affidata a questa Unità di Progetto;

DI IMPEGNARE la somma derivante dal presente atto con successiva determina di aggiudicazione.

Di dare atto che il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto responsabile dello Sportello per lo Sviluppo, ing. Rocco DI TOLLA.

Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli articoli 23 del d.lgs. 33/2013 ("Decreto trasparenza") e dall'art. 1, comma 32 della legge 190/2012.

Di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile di cui all'art. 151 comma 4 del D. Lgs. 267/2000.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.