



N° PAP-00471-2019

Si attesta che il presente atto è stato affisso all'Albo Pretorio on-line dal 12/03/2019 al 27/03/2019

L'incaricato della pubblicazione
ROCCO SANCHIRICO

COMUNE DI VIGGIANO

PROVINCIA DI POTENZA

AREA: AREA F SPORTELLO SVILUPPO

DETERMINAZIONE DSG N° 00337/2019 del 11/03/2019

N° DetSet 00061/2019 del 11/03/2019

Responsabile dell'Area: ROCCO DI TOLLA

Istruttore proponente: ROCCO DI TOLLA

OGGETTO: Determina a contrarre per l'affidamento di Servizi di supporto, assistenza tecnica e valutazione per attività di controllo e verifica per la concessione di contributo nell'ambito dei Bandi "Sostegno all'imprenditoria" - tramite trattativa diretta sul MEPA - CIG: ZF92734E70

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

Il Sottoscritto

in qualità di

attesta che la presente copia cartacea della Determinazione Dirigenziale n° DSG 00337/2019, composta da n° fogli, è conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

VIGGIANO, li _____

Firma e Timbro dell'Ufficio

N.B. Da compilare a cura del Soggetto Autorizzato.

Il Responsabile dell'Unità di Progetto: Sportello per lo Sviluppo

(giusto Decreto Sindacale n. 04/2019 prot. 2046 del 04/02/2019)

Visto il T.U.E.L. 2000 (Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000);

Visto il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 35 del 22.11.2016;

Visto il Regolamento Comunale approvato con delibera di consiglio n. 9 del 30/04/2007, e modificato con Delibera di Consiglio n. 02 del 6/03/2014, con il quale vengono disciplinate le procedure e le tipologie dei contratti relativi a lavori, forniture e servizi in economia;

Vista la Deliberazione di C.C. n. 04 del 29 marzo 2018 di approvazione del Bilancio 2018;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 00002/2019 del 08/01/2019 "Utilizzo congiunto di risorse umane ai sensi dell'art. 14 del C.C.N.L. 01/04/2012 e dell'art. 1, comma 557, della legge n. 311/2004" di approvazione dello schema di convenzione tra l'Ing. Rocco Di Tolla e il Comune di Viggiano;

Vista la Delibera di Giunta Comunale n. 86 del 10/04/2013 con cui è stata istituita, ai sensi dell'art. 7 del vigente Regolamento sull'organizzazione degli Uffici e dei Servizi, all'interno della macrostruttura comunale, l'unità di Progetto "Sportello per lo Sviluppo", con il compito di realizzare gli obiettivi programmatici connessi con la specifica "mission": dello sviluppo dell'occupazione e delle attività economiche, dell'incremento industriale e della realizzazione degli interventi di miglioramento ambientale del territorio comunale" in linea con l'obbligo legislativo, sancito al comma 1 dell'art. 20 del d. lgs n. 625 del 25/11/1996 sulla destinazione delle royalties;

Vista la Delibera di Giunta Comunale n. 110 del 10/05/2018 con cui è stata prorogata l'unità di Progetto "Sportello per lo Sviluppo" all'interno della macrostruttura Comunale;

Premesso che nell'ambito del programma Sviluppo & Occupazione sono gestiti dall'Unità di progetto Sportello per lo sviluppo n. 2 bandi - "Sostegno alla imprenditoria esistente per l'assunzione di unità lavorative 2" e "Bando per la concessione di contributi per l'assunzione di unità lavorative 3", entrambi finalizzati, anche se con modalità e requisiti diversi, a sostenere l'occupazione tramite il miglioramento qualitativo e quantitativo dei livelli occupazionali delle imprese del territorio;

Considerato che:

- entrambi gli avvisi pubblici prevedono che il Comune di Viggiano, per il tramite di incaricati a ciò deputati, verifica le istanze finanziate in corso, ed il permanere dei requisiti mediante controlli durante il periodo del contratto di lavoro (36 mesi);

- per tale attività di controllo, a causa dell'esiguità del personale interno comandato allo Sportello per lo Sviluppo, si ritiene necessario individuare operatori esterni, in possesso di adeguate professionalità coerenti con le attività da attuare attraverso lo strumento dell'acquisto sul MEPA;

Atteso che:

- risulta indispensabile, visto il numero di istanze finanziate – n. 204 – e l'entità del contributo concesso, avviare l'attività di controllo prevista dai Bandi, prima della liquidazione dei saldi dei

contributi concessi;

- detta attività di controllo, visto il lungo lasso di tempo trascorso, riveste ormai carattere di urgenza stante l'assoluta necessità, nell'interesse dell'Ente, di rapida conclusione dei procedimenti amministrativi relativi alle su indicate pratiche;

- tale attività deve essere svolta da un operatore in possesso di conoscenze specifiche in materia di gestione delle risorse umane, contrattualistica del lavoro e contrattazione collettiva;

Considerato, altresì, che:

- per gli affidamenti di incarico professionale di Supporto al Responsabile del Procedimento inferiori ad Euro 40.000,00 (iva esclusa), l'art. 31 comma 8 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 stabilisce che possono essere affidati in via diretta;

- tale facoltà è altresì ammessa dal vigente "Regolamento Comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia", approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 9 del 30 Aprile 2007, così come modificato con Delibera di Consiglio n. 02 del 6/03/2014;

Visto l'art. 1 comma 449 della L. 296/2006 secondo cui le amministrazioni pubbliche di cui sopra possono ricorrere alle convenzioni CONSIP ovvero ne utilizzano i parametri prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;

Verificato che ai sensi dell'articolo 36, comma 6 del DECRETO LEGISLATIVO 18 APRILE 2016, N. 50, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto che sul M.E.P.A. si può acquistare con ordine diretto (OdA) e con richiesta di offerta (RdO), o trattativa diretta ad unico operatore economico ex art. 63 comma 2 lettera b);

Dato Atto che lo "Sportello per lo Sviluppo" rappresenta la componente più flessibile dell'organizzazione Comunale ed è caratterizzato da una propria autonomia funzionale e logistica in termini di ubicazione degli uffici, di postazioni di lavoro, di attrezzature, ecc. ;

Precisato che per il servizio in oggetto, ai fini degli adempimenti sulla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla Legge 13 Agosto 2010 n. 136 e s. m. i., è stato acquisito il CIG:

ZF92734E70;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs 50/2016, si procede alla selezione dell'operatore economico mediante procedura interamente svolta tramite il mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (ME.PA) di Consip attraverso la scelta e la richiesta di migliore offerta;

Consultato il sito "acquistinretepa.it" del Ministero dell'Economia e Finanze, nel quale risulta presente lo "Studio di Consulenza del Lavoro Saverio Varallo" iscritto dal 2009 all'Ordine dei Consulenti del Lavoro del Consiglio Provinciale di Potenza al n. 337, con sede legale in Via Enrico Fremi n. 10 – 85050 Villa D'Agri di Marsicovetere (PZ), C.F.: VRLSVR77E18G973M, P. IVA 01646550760, esperto in consulenza del lavoro;

Vista l'urgenza e la disponibilità dell'operatore economico ad accettare l'incarico in oggetto con nota del 04/02/2019 prot. 0002033/2019;

Considerato che l'operatore economico suddetto risulta avere l'esperienza necessaria allo

svolgimento dei Servizi di supporto, assistenza tecnica e valutazione per attività di controllo e verifica della sussistenza dei requisiti di concessione del contributo nell'ambito dei Bandi "Sostegno all'imprenditoria esistente per l'assunzione di unità lavorative 2" e "Concessione di contributi per l'assunzione di unità lavorative 3";

Ritenuto per le motivazioni sopra espresse, di ricorrere alla fornitura del servizio di cui trattasi attraverso la procedura di trattativa diretta tramite il sito www.acquistinretepa.it;

Dato atto che:

- l'articolo 1, comma 32 della legge 6 novembre 2012, n. 190 (c.d. "Legge anticorruzione") prevede l'obbligo per le stazioni appaltanti, di pubblicare sul proprio sito WEB i dati salienti relativi agli affidamenti di lavori, forniture e servizi, in tabelle riassuntive rese liberamente scaricabili in formato digitale standard aperto;

- il D. Lgs. 14-3-2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" ed in particolare l'art. 23 e l'art. 37 come modificato dal D. Lgs 97/2016;

- per la stessa natura della fornitura e per le modalità operative di esecuzione della prestazione non si rende necessario redigere il documento unico dei rischi da interferenze (DUVRI), di cui all'art. 26, comma 3, del d.lgs. n.81/2008, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

- per le suddette stesse ragioni, non sono stati individuati costi relativi alla sicurezza con particolare riferimento a quelli propri connessi allo specifico appalto, ai sensi dell'art. 26, comma 5, del d.lgs. n. 81/2008, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

Richiamati:

- l'art. 192, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, recante «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali», il quale dispone che «la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

a. il fine che con il contratto si intende perseguire;

b. l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;

c. le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base»;

- l'art. 32 del Codice dei Contratti ed in particolare il comma 2 che prevede: "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

Dato atto che la spesa relativa allo specifico incarico è finanziata con le risorse previste nella dotazione finanziaria dell'Ufficio sull'impegno n. 3212/2016, capitolo 15015, del Bilancio 2018, conto residuo 2016: Missione 14, Programma 01, Titolo 1, Macroaggregato 104;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto, consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis

del D. Lgs. 267/2000;

Considerato che, ai sensi dell'art. 80, comma 1, del D.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Ritenuta la propria competenza, ai sensi degli artt. 107, 183 e 192 del D. Lgs. 267/2000;

Visto

- il vigente regolamento comunale per l'affidamento di lavori, servizi e fornitura in economia;
- l'art. 36 comma 1 e 2 del D.Lgs. 50 del 18/04/2016 come modificato dal D.Lgs. 56/2017;
- la Legge 07.08.1990 n. 241 s.m.i.;
- il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Tutto ciò premesso e considerato.

DETERMINA

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.

Di indire per le motivazioni sopracitate, la trattativa diretta sul Mercato elettronico di Consip Spa (trattativa n. **848352**) con l'operatore economico "Studio di Consulenza del Lavoro Saverio Varallo" iscritto dal 2009 all'Ordine dei Consulenti del Lavoro del Consiglio Provinciale di Potenza al n. 337, con sede legale in Via Enrico Fremi n. 10 – 85050 Villa D'Agri di Marsicovetere (PZ), C.F.: VRLSVR77E18G973M, P. IVA 01646550762, per i Servizi di supporto, assistenza tecnica e valutazione per attività di controllo e verifica della sussistenza dei requisiti di concessione del contributo nell'ambito dei Bandi "Sostegno all'imprenditoria esistente per l'assunzione di unità lavorative 2" e "Concessione di contributi per l'assunzione di unità lavorative 3" per un importo da ribassare di € 27.000,00 oltre cassa e iva di legge;

DI INDIVIDUARE, in relazione al combinato disposto dell'art. 192 del T.U. emanato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e dell'art. 11 del codice dei contratti, gli elementi e le procedure di cui al seguente prospetto:

- Oggetto del contratto (T. U. n. 267/2000 art. 192 c.1/b): Servizi di supporto, assistenza tecnica e valutazione per attività di controllo e verifica della sussistenza dei requisiti di concessione del contributo nell'ambito dei Bandi "Sostegno all'imprenditoria esistente per l'assunzione di unità lavorative 2", "Concessione di contributi per l'assunzione di unità lavorative 3" Bando impresa e territorio 1 e 2;
- Durata: fino al 31/12/2019 – si dovrà assicurare la presenza in ufficio di n. 2 collaboratori per n. 5 giorni a settimana ;
- Fine da perseguire (T. U. n. 267/2000 Art. 192 c.1/a): Favorire la corretta gestione dei procedimenti e procedure connesse ai Bandi "Sostegno all'imprenditoria esistente per l'assunzione di unità lavorative 2" "Concessione di contributi per l'assunzione di unità lavorative 3", bando impresa e territorio 1 e 2;

- Forma del contratto (T. U. n. 267/2000 Art. 192 c.1/b): Contratto di cottimo nelle forme di scrittura privata semplice.

DI UTILIZZARE, a copertura della spesa di € 27.000,00 l'Impegno Finanziario n. 3212/2016, capitolo 15015, del Bilancio 2018, conto residuo 2016: Missione 14, Programma 01, Titolo 1, Macroaggregato 104.

DI IMPEGNARE la somma derivante dal presente atto con successiva determina di aggiudicazione.

DI DARE ATTO che il presente provvedimento ha natura contrattuale tramite sottoscrizione per, accettazione, del fornitore al prezzo offerto.

DI DARE ATTO che il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto dirigente dello Sportello per lo Sviluppo, ing. Rocco DI TOLLA.

DI ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

DI ADEMPIERE agli obblighi di pubblicità di cui agli articoli 23 e 37 del d.lgs. 33/2013 ("Decreto trasparenza") come modificato dal D. Lgs 97/2016 e dall'art. 1, comma 32 della legge 190/2012.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.