



COMUNE DI VIGGIANO
PROVINCIA DI POTENZA

AREA: AREA F SPORTELLO SVILUPPO

DETERMINAZIONE DSG N° 00694/2018 del 17/05/2018

N° DetSet 00117/2018 del 14/05/2018

Responsabile dell'Area: SIMONA AULICINO

Istruttore proponente: SIMONA AULICINO

OGGETTO: servizi di supporto e assistenza tecnica, monitoraggio e valutazione nell'ambito dei procedimenti connessi con il "Bando per la Ristrutturazione e l'Ammodernamento del Settore Agricolo". - CIG Z1D1FED8DB. II Fase- Liquidazione saldo.

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

Il Sottoscritto

in qualità di

attesta che la presente copia cartacea della Determinazione Dirigenziale n° DSG 00694/2018, composta da n° fogli, è conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

VIGGIANO, li _____

Firma e Timbro dell'Ufficio

N.B. Da compilare a cura del Soggetto Autorizzato.

IL DIRIGENTE DELLO SPORTELLO PER LO SVILUPPO

(giusto Decreto Sindacale n 4/2017 prot. n. 5757 del 05/04/2017)

Visto il T.U.E.L. 2000 (Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000);

Visto il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 35 del 22.11.2016;

Vista la Deliberazione di C.C. n. 04 del 29.03.2018, resa immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio ha approvato il bilancio di previsione esercizio 2018 ed allegati”;

Richiamata la DSG N° **01390/2017 del 26/09/2017** con cui è stato riaffidato il servizio di **supporto e assistenza tecnica, monitoraggio e valutazione nell’ambito dei procedimenti connessi con il “Bando per la Ristrutturazione e l’Ammodernamento del Settore Agricolo”**, al Dott. Agr.mo Domenico Pisani, nato a Potenza il 02/08/1975 - c.f. PSNDNC75M02G942R – e residente in Maratea (PZ) alla via Profiti n. 76 – P. IVA 01648120762, iscritto all’Ordine dei Dottori Agronomi e Forestali della provincia di Potenza al n. 370;

Dato atto che:

ü in data 10/10/2017, presso la sede dello Sportello per lo Sviluppo del Comune di Viggiano è stato sottoscritto il Contratto di cottimo fiduciario prot. n. 1406/2017 per l’affidamento del servizio di **supporto e assistenza tecnica, monitoraggio e valutazione nell’ambito dei procedimenti connessi con il “Bando per la Ristrutturazione e l’Ammodernamento del Settore Agricolo”**- (CIG **Z1D1FED8DB**);

ü l’affidatario del servizio, Dott. Agr.mo Domenico Pisani, ha fatto pervenire presso questo Sportello la fattura n. 3/PA, pari ad € **6.533,10**, acquisita al Prot. informatico n.0007310 del 07/05/2018, a titolo di secondo acconto del corrispettivo secondo quanto previsto dall’art. 5 del Contratto;

ü l’affidatario del servizio, Dott. Agr.mo Domenico Pisani, ha fatto pervenire, altresì, relazione sulle attività svolte;

ü l’affidatario del servizio, Dott. Agr.mo Domenico Pisani, risulta in regola con i versamenti delle casse come da certificato EPAP prot. n. 17645 del 26/03/2018 (Ns prot. n. 495/2018);

Visti gli articoli 4 e 5 della Convenzione di Incarico Professionale anzi detta, i quali fissano i compensi professionali, i criteri per la determinazione degli stessi e le modalità di liquidazione che prevedono che questi possano essere erogati all’affidatario del servizio su acconto del 20% alla sottoscrizione del contratto ed il restante 80% su stati di avanzamento con acconti commisurati alle attività svolte e rendicontate, il cui importo non può essere inferiore a € 3.000,00 al netto degli oneri Iva;

Ritenuto che quanto riportato nella sopra citata nota ed in fattura n. 2/PA_2018 è congruo e valido ai sensi di quanto previsto nel citato contratto di cottimo fiduciario;

Ritenuto di dover procedere, per quanto sopra, alla liquidazione dei compensi professionali riconosciuti alla suddetta affidataria del servizio per l’espletamento degli obblighi previsti dal contratto stipulato con imputazione della relativa e complessiva spesa di € **6.533,10 c**

sull’impegno n. 3342/2016, del Bilancio 2018, conto residuo 2016: Missione 14, Programma 04,
DSG N° 00694/2018 del 17/05/2018

Titolo 1, Macroaggregato 104, Capitolo 1120605, Piano dei Conti 1.04.03.99.999;

Preso Atto del nuovo meccanismo di assolvimento dell'IVA che impone a questo Ente di versare al fornitore dei servizi l'importo della fattura al netto dell'IVA, in attesa di differire il versamento della medesima direttamente all'erario, art.1 comma 629 lettera b) della legge 23 dicembre 2014 n. 190 (legge di stabilità 2015);

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

VISTI gli articoli 107 e l'art.184 del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

DETERMINA

1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. **Di liquidare** in favore del Dott. Agr.mo Domenico Pisani, nato a Potenza il 02/08/1975 - c.f. PSNDNC75M02G942R – e residente in Maratea (PZ) alla via Profiti n. 76 – P. IVA 01648120762, l'importo di **€ 6.533,10** comprensivo di IVA (pari ad € 1.178,10) e di Cassa (pari ad €105,00), a titolo di secondo acconto del corrispettivo secondo quanto previsto dall'art. 5 del Contratto prot. n. 1406/2017 (CIG **Z1D1FED8DB**).
3. **Di imputare** la relativa e complessiva spesa di € **6.533,10** sull'impegno n. 3342/2016, del Bilancio 2018, conto residuo 2016: Missione 14, Programma 04, Titolo 1, Macroaggregato 104, Capitolo 1120605, Piano dei Conti 1.04.03.99.999;
4. Di trattenere la somma di € 1.178,10 su un apposito capitolo per il successivo versamento della medesima somma direttamente all'erario in attuazione dell'art.1 comma 629 lettera b) della legge 23 dicembre 2014 n. 190 (legge di stabilità 2015).
5. Di pubblicare, ai sensi della Legge 6 novembre 2012, n. 190 (Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione) e del decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33 e D. Lgs 97/2016, il presente provvedimento nonché i dati e le informazioni relative allo stesso, nel sito web istituzionale dell'ente, secondo le modalità e nei tempi previsti dalla richiamata normativa nonché dalle deliberazioni dell'autorità di vigilanza (CiVIT).
6. Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.
7. Di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile di cui all'art. 151 comma 4 del D. Lgs. 267/2000, attestante la copertura finanziaria e diverrà esecutiva con l'apposizione di tale visto.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale N° DetSet 00117/2018 del 14/05/2018, avente oggetto: servizi di supporto e assistenza tecnica, monitoraggio e valutazione nell'ambito dei procedimenti connessi con il "Bando per la Ristrutturazione e l'Ammodernamento del Settore Agricolo". - CIG Z1D1FED8DB. II Fase- Liquidazione saldo.

Dettaglio movimenti contabili

Creditore	Causale	Importo	M	P	T	M a c r o	C a p o	T i p o	S i o p p e	N. Imp.	Anno	Sub	N. Liq.	Anno Liq.
STUDIO TECNICO AGRARIO DR. DOMENICO PISANI	Liquidazione saldo	€ 6.533,10	14	04	1	1 0 4	1 2 0 6 0 5			3342	2016			
Totale Liquid.:		€ 6.533,10												

Parere Liquidazione: Vista la determinazione in oggetto, si attesta di aver eseguito i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali sul presente atto ai sensi dell'art. 184 del TUEL 267/2000; e di aver verificato la disponibilità sull'impegno riportato nel prospetto.