



N° PAP-01501-2020

Si attesta che il presente atto è stato affisso all'Albo Pretorio on-line dal 12/10/2020 al 27/10/2020

L'incaricato della pubblicazione  
ALBERTO DI FILIPPO

## COMUNE DI VIGGIANO PROVINCIA DI POTENZA

**AREA: AREA F SPORTELLO SVILUPPO**

**DETERMINAZIONE DSG N° 01086/2020 del 05/10/2020**

N° DetSet 00170/2020 del 28/09/2020

**Responsabile dell'Area: ROCCO DI TOLLA**

Istruttore proponente: ROCCO DI TOLLA

**OGGETTO: Servizi di supporto, assistenza amministrativa e monitoraggio al Programma Sviluppo & Ambiente (CIG: Z3B2D8F8C1) – Liquidazione I° acconto**

### ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

Il Sottoscritto .....

in qualità di .....

attesta che la presente copia cartacea della Determinazione Dirigenziale n° DSG 01086/2020, composta da n° ..... fogli, è conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

VIGGIANO, li \_\_\_\_\_

Firma e Timbro dell'Ufficio

N.B. Da compilare a cura del Soggetto Autorizzato.

## **Il Responsabile dell'Unità di Progetto: Sportello per lo Sviluppo**

(giusto Decreto Sindacale n. 22/2019 prot. 17130 del 04/10/2019)

**Visto** il T.U.E.L. 2000 (Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000);

**Visto** il Regolamento Comunale approvato con delibera di consiglio n. 9 del 30/04/2007, e modificato con Delibera di Consiglio n. 02 del 6/03/2014, con il quale vengono disciplinate le procedure e le tipologie dei contratti relativi a lavori, forniture e servizi in economia;

**Visto** il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 35 del 22.11.2016;

**Vista** la Deliberazione di C.C. n. 13 del 07 maggio 2020 di approvazione del Bilancio 2020;

**Vista** la Delibera di Giunta Comunale n. 86 del 10/04/2013 con cui è stata istituita, ai sensi dell'art. 7 del vigente Regolamento sull'organizzazione degli Uffici e dei Servizi, all'interno della macrostruttura comunale, l'unità di Progetto "Sportello per lo Sviluppo", con il compito di realizzare gli obiettivi programmatici connessi con la specifica "mission": dello sviluppo dell'occupazione e delle attività economiche, dell'incremento industriale e della realizzazione degli interventi di miglioramento ambientale del territorio comunale" in linea con l'obbligo legislativo, sancito al comma 1 dell'art. 20 del d. lgs n. 625 del 25/11/1996 sulla destinazione delle royalties;

**Visto** l'allegato "A" alla succitata Delibera di Giunta Comunale n. 86/2013 che definisce l'Unità di Progetto e ne delinea le competenze, gli obiettivi generali, gli obiettivi specifici, i sottoprogetti e le azioni da attuare;

**Vista** la Delibera di Giunta Comunale n. 110 del 10/05/2018 con cui è stata prorogata l'unità di Progetto "Sportello per lo Sviluppo" all'interno della macrostruttura Comunale;

**Vista** la Delibera di Giunta Comunale n. 00124/2020 del 14/07/2020 con cui sono state aggiornate le azioni dell'Unità di Progetto "Sportello per lo Sviluppo" già prefissate nell'Allegato A - lettera B "Obbiettivi specifici, sottoprogetti e azioni" di cui alla Delibera DGC n. 110 del 10/05/2018;

**Vista** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 00162/2019 del 03/10/2019 "Utilizzo congiunto di risorse umane ai sensi dell'art. 14 del C.C.N.L. 01/04/2012 e dell'art. 1, comma 557, della legge n. 311/2004" di approvazione dello schema di convenzione tra l'Ing. Rocco Di Tolla e il Comune di Viggiano;

**Considerato che** tra i Programmi di Sviluppo di competenza dell'Unità di Progetto, all'interno dei quali verranno perseguiti e/o avviate le singole attività afferenti a specifici bandi, si delinea il Programma Sviluppo & Ambiente, finalizzato al miglioramento delle politiche ambientali e di sostenibilità del Comune di Viggiano, anche promuovendo interventi di efficientamento energetico e incentivando l'utilizzo di sistemi di produzione di energia elettrica da fonte rinnovabile;

**Premesso che**, data la notevole mole di lavoro, si è reso necessario a causa della carenza di personale interno, ricorrere a servizi esterni di assistenza amministrativa e supporto all'Unità di Progetto "Sportello per lo Sviluppo", nell'ambito del Programma Sviluppo & Ambiente;

**Richiamata** la determinazione DSG n. 00728/2020 del 08/07/2020 con la quale si affidava l'incarico per i "Servizi di supporto, assistenza amministrativa e monitoraggio al Programma Sviluppo & Ambiente" alla Dott.ssa Deborah Napolitano, residente in Viggiano in via Isabella Morra n. 8 - P.IVA 02019150768 - per un importo pari a € 19.000,00 comprensivo di ogni altro onere;

**Dato atto che:**

- l'affidatario del servizio, Dott.ssa Deborah Napolitano, ha fatto pervenire presso questo Sportello la fattura n. 4 del 25/09/2020, acquisita al Prot. informatico n. 0015785/2020 del 25/09/2020, pari ad € 4.750,00 a titolo di I° acconto del compenso previsto per i "Servizi di supporto, assistenza amministrativa e monitoraggio al Programma Sviluppo & Ambiente";

- l'affidatario del servizio, Dott.ssa Deborah Napolitano essendo in regime fiscale agevolato, è esente dal versamento dell'IVA;

**Ritenuto** che quanto riportato nella sopra citata fattura n. 4 del 25/09/2020 acquisita al Prot. informatico n. 0015785/2020 del 25/09/2020 risulta congruo;

**Visto** il report dell'attività svolta dalla Dott.ssa Napolitano trasmesso in allegato alla suddetta fattura;

**Acquisita** la dichiarazione sui flussi finanziari ai fini della legge n. 136 del 13/08/2010 e la dichiarazione di regolarità contributiva;

**Reso noto che** per tale servizio è stato acquisito, il seguente CIG: Z3B2D8F8C1

**Ritenuto** di dover procedere, per quanto sopra, alla liquidazione del I° acconto sul compenso professionale riconosciuto alla suddetta affidataria dei "Servizi di supporto, assistenza amministrativa e monitoraggio al Programma Sviluppo & Ambiente", con imputazione della relativa spesa di € 4.750,00 sull'Imp. 843/2020, capitolo 15115, del Bilancio 2020: Missione 14, Programma 04, Titolo 1, Macroaggregato 103;

**Visto** il D. Lgs. 267/2000 e il D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

**Tutto ciò premesso e considerato.**

## **DETERMINA**

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.

**Di liquidare** in favore della Dott.ssa Deborah Napolitano, residente in Viggiano in via Isabella Morra n. 8 - P.IVA 02019150768 - l'importo pari ad € 4.750,00 comprensivo di ogni altro onere, a titolo di acconto per i "Servizi di supporto, assistenza amministrativa e monitoraggio al Programma Sviluppo & Ambiente" (compenso previsto dalla DSG n. 00728/2020 del 08/07/2020 - CIG Z3B2D8F8C1), fattura n. 4 del 25/09/2020 acquisita al Prot. informatico n. 0015785/2020;

**Di imputare** la relativa e complessiva spesa di € 4.750,00 sull'Imp. 843/2020, capitolo 15115, del Bilancio 2020: Missione 14, Programma 04, Titolo 1, Macroaggregato 103;

**Di attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

**Di adempiere** agli obblighi di pubblicità di cui agli articoli 23 e 37 del d.lgs. 33/2013 (“Decreto trasparenza”) come modificato dal D. Lgs 97/2016 e dall’art. 1, comma 32 della legge 190/2012;

**Di trasmettere** la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l’apposizione del visto di regolarità contabile di cui all’art. 151 comma 4 del D. Lgs. 267/2000, attestante la copertura finanziaria che conferirà esecutività al presente atto.

La presente determinazione, munita dal visto di esecutività, è trasmessa in originale alla segreteria per l’inserimento nella raccolta di cui all’art. 183, comma 9 del D. Lg. 267/00.

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.*

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale N° DetSet 00170/2020 del 28/09/2020, avente oggetto: Servizi di supporto, assistenza amministrativa e monitoraggio al Programma Sviluppo & Ambiente (CIG: Z3B2D8F8C1) – Liquidazione I° acconto

Dettaglio movimenti contabili

Creditore	Causale	Importo	M	P	T	M a c c o	C a p o	T i p o	A r t	N. Imp.	Anno	Sub	N. Liq.	Anno Liq.
DEBORAH NAPOLITANO	Affidamento servizi supporto Programma Sviluppo & Ambiente	€ 4.750,00	14	04	1	1 0 3	1 5 1 5			843	2020			
<b>Totale Liquid.:</b>		<b>€ 4.750,00</b>												

*Parere Liquidazione: Vista la determinazione in oggetto, si attesta di aver eseguito i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali sul presente atto ai sensi dell'art. 184 del TUEL 267/2000; e di aver verificato la disponibilità sull'impegno riportato nel prospetto.*