



N° PAP-01630-2019

Si attesta che il presente atto è stato affisso all'Albo Pretorio on-line dal 06/08/2019 al 21/08/2019

L'incaricato della pubblicazione  
ROCCO SANCHIRICO

## COMUNE DI VIGGIANO PROVINCIA DI POTENZA

**AREA: AREA F SPORTELLO SVILUPPO**

**DETERMINAZIONE DSG N° 01233/2019 del 06/08/2019**

N° DetSet 00177/2019 del 05/08/2019

**Responsabile dell'Area: ROCCO DI TOLLA**

Istruttore proponente: ROCCO DI TOLLA

**OGGETTO: Servizi di supporto e assistenza tecnica al Responsabile Unico del Procedimento. Trattativa diretta sul MEPA n. 809985. Liquidazione III° acconto 2019. CIG : Z0A2700C5A**

### ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

Il Sottoscritto .....

in qualità di .....

attesta che la presente copia cartacea della Determinazione Dirigenziale n° DSG 01233/2019, composta da n° ..... fogli, è conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

VIGGIANO, li \_\_\_\_\_

Firma e Timbro dell'Ufficio

N.B. Da compilare a cura del Soggetto Autorizzato.

## **Il Responsabile dell'Unità di Progetto: Sportello per lo Sviluppo**

(giusto Decreto Sindacale n. 11/2019 prot. 9638 del 30/05/2019)

**Visto** il T.U.E.L. 2000 ( Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000 );

**Visto** il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 35 del 22.11.2016;

**Visto** il Regolamento Comunale approvato con delibera di consiglio n. 9 del 30/04/2007, e modificato con Delibera di Consiglio n. 02 del 6/03/2014, con il quale vengono disciplinate le procedure e le tipologie dei contratti relativi a lavori, forniture e servizi in economia;

**Vista** la Deliberazione di C.C. n. 15 del 28 marzo 2019 di approvazione del Bilancio 2019;

**Vista** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 00002/2019 del 08/01/2019 "Utilizzo congiunto di risorse umane ai sensi dell'art. 14 del C.C.N.L. 01/04/2012 e dell'art. 1, comma 557, della legge n. 311/2004" di approvazione dello schema di convenzione tra l'Ing. Rocco Di Tolla e il Comune di Viggiano;

**Vista** la Delibera di Giunta Comunale n. 86 del 10/04/2013 con cui è stata istituita, ai sensi dell'art. 7 del vigente Regolamento sull'organizzazione degli Uffici e dei Servizi, all'interno della macrostruttura comunale, l'unità di Progetto "Sportello per lo Sviluppo", con il compito di realizzare gli obiettivi programmatici connessi con la specifica "mission": dello sviluppo dell'occupazione e delle attività economiche, dell'incremento industriale e della realizzazione degli interventi di miglioramento ambientale del territorio comunale" in linea con l'obbligo legislativo, sancito al comma 1 dell'art. 20 del d. lgs n. 625 del 25/11/1996 sulla destinazione delle royalties;

**Vista** la Delibera di Giunta Comunale n. 110 del 10/05/2018 con cui è stata prorogata l'unità di Progetto "Sportello per lo Sviluppo" all'interno della macrostruttura Comunale;

**Considerato che** a fronte dei contenuti di particolare complessità tecnico-organizzativa delle misure e delle azioni relative ai singoli programmi da attuare, della carenza di personale e del carattere di straordinarietà e temporaneità dello Sportello per lo Sviluppo, per il concreto espletamento delle attività si è ritenuto necessario ricorrere a servizi esterni di assistenza tecnica e supporto al Rup per la realizzazione del programma delle opere pubbliche e delle attività attestata all'Unità di Progetto: "Sportello per lo Sviluppo";

### **Precisato che:**

- il servizio di cui sopra è stato affidato a seguito di una trattativa diretta tramite il sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) con l'operatore economico Pianificatore Territoriale Nunziella Toscano c.f.: TSCNZL86D56E409O, con studio in Grumento Nova (PZ) contrada Cerreto 7, iscritta all'Ordine degli Architetti della Provincia di Potenza al n. 1146, P. IVA 02005220765;
- che per il servizio in oggetto, ai fini degli adempimenti sulla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla Legge 13 Agosto 2010 n. 136 e s. m. i., è stato acquisito il CIG: Z0A2700C5A;

### **Richiamate:**

- la DSG n. 00152/2019 del 04/02/2019 con la quale si dava avvio alla trattativa diretta sul Mercato elettronico di Consip Spa (trattativa n. 809985) con l'operatore economico Pianificatore

Territoriale Nunziella Toscano c.f.: TSCNZL86D56E409O, con studio in Grumento Nova (PZ) contrada Cerreto 7, iscritta all'Ordine degli Architetti della Provincia di Potenza al n. 1146, P. IVA 02005220765 per i servizi di supporto e assistenza tecnica al RUP per la realizzazione del programma delle opere pubbliche e delle attività attestata all'Unità di Progetto: "Sportello per lo Sviluppo", per un importo da ribassare pari a € 16.500,00 oltre cassa e iva di legge;

- la DSG N° 00181/2019 del 12/02/2019 con cui è stato affidato servizio di cui sopra al Pianificatore territoriale Nunziella Toscano, per € 16.000,00 oltre cassa (4%);

**Dato atto che** l'affidatario del servizio, Arch. Nunziella Toscano, ha fatto pervenire presso l'Ufficio Sportello Sviluppo la fattura n. FPA 5/2019 del 26/07/2019, acquisita al Prot. informatico n. 0013329/2019 del 26/07/2019, pari ad € 4.000,00 oltre cassa (4%) pari a € 160,00 per complessivi € 4.160,00 a titolo di III° acconto (mesi di giugno e luglio 2019) per il compenso previsto dalla DSG N° 00181/2019 del 12/02/2019 per l'incarico di servizi di assistenza e supporto tecnico al RUP;

**Ritenuto** che quanto riportato nella sopra citata fattura n. 5/2019 del 26/07/2019 è congruo e valido ai sensi di quanto previsto dalla DSG N° 00181/2019 del 12/02/2019;

**Verificata** la regolarità contributiva con protocollo Inarcassa n. 0665828 del 07/06/2019 (con validità 120 giorni);

**Ritenuto** di dover procedere, per quanto sopra, alla liquidazione dei compensi professionali riconosciuti alla suddetta affidataria dei "servizi di assistenza e supporto al RUP", a titolo di III acconto (giugno/luglio 2019) con imputazione della relativa e complessiva spesa sul capitolo 15015, del Bilancio 2019 conto residuo 2016: Missione 14, Programma 1, Titolo 01, Macroaggregato 104, la cui gestione è affidata a questa Unità di Progetto sull'Imp. 3212/2016;

**Accertata** la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL;

#### **Visti:**

- il D.Lgs. 50 del 18/04/2016 come modificato dal D.Lgs. 56/2017;

- la Legge 07.08.1990 n. 241 s.m.i.;

- il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

**Tutto ciò premesso e considerato.**

### **DETERMINA**

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.

**Di liquidare** in favore dell'Arch. Pianificatore Territoriale Nunziella Toscano, nata a Lagonegro il 16.04.1986 - c.f. TSCNZL86D56E409O - domiciliata in Grumento Nova (PZ) C/da Cerreta n. 7, iscritta all'Ordine degli Architetti Pianificatori di Potenza al n. 1146, P. IVA 02005220765, l'importo pari a € 4.000,00 oltre cassa (4%) pari a € 160,00 per complessivi € **4.160,00** a titolo di III° acconto (mesi giugno/luglio 2019) per il compenso previsto dalla DSG N° 00181/2019 del

12/02/2019 per l'incarico di servizi di assistenza e supporto tecnico al RUP (fattura n. FPA 5/2019 del 26/07/2019 prot. 0013329/2019 del 26/07/2019);

**Di imputare** la relativa e complessiva spesa di € **4.160,00** sul capitolo 15015, Bilancio 2019, conto residuo 2016: Missione 14, Programma 1, Titolo 01, Macroaggregato 104, la cui gestione è affidata a questa Unità di Progetto, impegno n. 3212/2016.

**Di attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

**Di adempiere** agli obblighi di pubblicità di cui agli articoli 23 e 37 del d.lgs. 33/2013 ("Decreto trasparenza") come modificato dal D. Lgs 97/2016 e dall'art. 1, comma 32 della legge 190/2012;

**Di trasmettere** la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile di cui all'art. 151 comma 4 del D. Lgs. 267/2000, attestante la copertura finanziaria che conferirà esecutività al presente atto.

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.*

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale N° DetSet 00177/2019 del 05/08/2019, avente oggetto: Servizi di supporto e assistenza tecnica al Responsabile Unico del Procedimento. Trattativa diretta sul MEPA n. 809985. Liquidazione III° acconto 2019. CIG : Z0A2700C5A

Dettaglio movimenti contabili

Creditore	Causale	Importo	M	P	T	M a c c o	C a p o	T i p o	A r t	N. Imp.	Anno	Sub	N. Liq.	Anno Liq.
Arch. Toscano Nunziella	Servizi supporto RUP Liquidazione III acconto	€ 4.160,00	14	01	1	1	5	0		3212	2016			
<b>Totale Liquid.:</b>		<b>€ 4.160,00</b>												

*Parere Liquidazione: Vista la determinazione in oggetto, si attesta di aver eseguito i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali sul presente atto ai sensi dell'art. 184 del TUEL 267/2000; e di aver verificato la disponibilità sull'impegno riportato nel prospetto.*