



COMUNE DI VIGGIANO
PROVINCIA DI POTENZA

AREA: AREA F SPORTELLO SVILUPPO

DETERMINAZIONE DSG N° 01424/2017 del 26/09/2017

N° DetSet 00270/2017 del 22/09/2017

Responsabile dell'Area: SIMONA AULICINO

Istruttore proponente: SIMONA AULICINO

OGGETTO: Incarichi di prestazione di servizi nell'ambito delle attività di competenza dello Sportello per lo Sviluppo del Comune di Viggiano – Servizi di supporto, assistenza tecnica e valutazione per attività di verifica tecnico- amministrativa finale nell'ambito del Bando Impresa e Territorio 1 e del Bando Impresa e Territorio 2. II Fase. CIG: ZF92001313

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

Il Sottoscritto

in qualità di

attesta che la presente copia cartacea della Determinazione Dirigenziale n° DSG 01424/2017, composta da n° fogli, è conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

VIGGIANO, li _____

Firma e Timbro dell'Ufficio

N.B. Da compilare a cura del Soggetto Autorizzato.

IL DIRIGENTE DELLO SPORTELLO PER LO SVILUPPO

(giusto Decreto Sindacale n 4/2017 prot. n. 5757 del 05/04/2017)

Premesso che:

- con Delibera di Giunta n. 86 del 10/04/2013 il Comune di Viggiano, al fine di rispondere all'obbligo legislativo sancito al comma 1 dell'art. 20 del d. lgs n. 625 del 25/11/1996 sulla destinazione delle royalties, ha istituito, ai sensi dell'art. 7 del vigente Regolamento sull'organizzazione degli Uffici e dei Servizi, all'interno della macrostruttura comunale, l'unità di Progetto "Sportello per lo Sviluppo" con la specifica "mission": dello sviluppo dell'occupazione e delle attività economiche, dell'incremento industriale e della realizzazione degli interventi di miglioramento ambientale del territorio comunale";
- con specifico Decreto Sindacale è stata affidata allo scrivente la responsabilità di tale struttura e della gestione ed organizzazione di una serie articolata di bandi, avvisi e procedimenti di concessione di benefici economici a privati ed imprese, con seguente istruzione, verifica, collaudo e liquidazione delle istanze presentate nell'ambito dei predetti avvisi;
- in particolare tutte le attività, ripartite in Programmi ed Azioni, sono state inquadrare nell'ambito dei seguenti 5 programmi multisettoriali:
 - 1) *SVILUPPO & AMBIENTE*
 - 2) *SVILUPPO & IMPRESE*
 - 3) *SVILUPPO & OCCUPAZIONE*
 - 4) *SVILUPPO & TERRITORIO*
 - 5) *SVILUPPO & SOLIDARIETÀ*
- nell'ambito del programma Sviluppo & Imprese sono gestiti dallo scrivente n. 2 bandi - "IMPRESA e TERRITORIO per la presentazione delle domande di concessione di contributi in conto capitale alle imprese dei settori artigianato, commercio, servizi e turismo- Impresa e Territorio 1" e "Impresa e Territorio 2", entrambi finalizzati, anche se con modalità e requisiti diversi, allo sviluppo dell'economia locale ed alla evoluzione qualitativa delle imprese insediate e da insediarsi nel territorio comunale;
- tale attività è realizzata dallo scrivente con il supporto di n. 2 operatori esterni, in possesso di adeguate professionalità coerenti con le attività amministrative e tecniche da attuare, a cui è stato affidato il compito di portare avanti il procedimento istruttorio e di verifica delle istanze, così da velocizzare e migliorare l'iter di concessione dei contributi ed i servizi offerti dallo Sportello per lo Sviluppo;

Considerato che:

- nell'ambito dei suddetti Bandi è previsto che, prima della liquidazione del saldo del contributo, sia realizzata una verifica tecnico-amministrativa finale ed un'ispezione in loco presso l'unità oggetto dell'intervento ove è stato realizzato l'investimento, tesa a verificare l'organicità e funzionalità dell'investimento e la corrispondenza sia del progetto realizzato rispetto a quello ammesso a contributo sia la corrispondenza della spesa documentata all'investimento

realizzato, la pertinenza e congruità del costi sostenuti;

- ad oggi le pratiche completate ed in attesa di verifica finale sono 14 di cui:

- 1) n. 8 nell'ambito del Bando Impresa e Territorio 1;
- 2) n. 10 nell'ambito del Bando Impresa e Territorio 2;

- tale attività di fatto può essere assimilata a quella di collaudo, oggi disciplinata dall'art. 102 del D.Lgs 50/2016;

- i progetti completati ed in attesa di verifica finale sono complessi in quanto prevedono investimenti integrati in differenti tipologia e categoria di spesa (esecuzione lavori, TIC, certificazioni, acquisto attrezzature ecc.) per cui richiedono di essere verificati da una commissione multidisciplinare composta da n. 2 professionalità diverse in ragione della particolare tipologia e categoria dell'intervento, e nello specifico una esperta in materia economica e l'altra in materia tecnica;

Dato atto che:

- per velocizzare l'iter di affidamento di servizi esterni di assistenza tecnica e supporto allo Sportello è stato formato, mediante avviso pubblico, un elenco a cui ricorrere per il conferimento, ai sensi dell'art. 125, comma XI, del decreto legislativo 12 aprile 2006 n° 163, di incarichi di prestazioni di servizio e di svolgimento di attività specialistiche da utilizzare in rapporto alle necessità ed esigenze dello Sportello per lo Sviluppo;

- il vigente Codice dei contratti, D. Lgs. n. 50/2016 prevede ancora la possibilità di avvalersi di elenchi di operatori economici per procedere all'affidamento di servizi/forniture (art. 36 e art. 134 D.Lgs 50/2016);

- tale facoltà è prevista anche dal vigente "Regolamento Comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia", approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 9 del 30 Aprile 2007, così come modificato con Delibera di Consiglio n. 02 del 6/03/2014;

Ritenuto che:

- nel caso di specie, l'attività da affidare "verifica, controlli e rendicontazione dei progetti" rientra tra quelle individuate nell'ambito delle attività di supporto e assistenza tecnica, monitoraggio, valutazione nei procedimenti di competenza dello Sportello per lo Sviluppo nell'ambito di competenza **D "Regimi di aiuto, consulenza d'impresa, strumenti finanziari e analisi socio-economiche"**, punto 7 "*Gestione amministrativa, gestione SAL, verifiche, controlli e rendicontazione dei progetti*"; ;

- per la selezione e l'individuazione degli operatori economici cui affidare il servizio in argomento è possibile far ricorso all' **Elenco 1** iscritti al predetto ambito di competenza D "*Gestione amministrativa, gestione SAL, verifiche, controlli e rendicontazione dei progetti*" mediante valutazione comparativa del curriculum degli operatori economici iscritti allo stesso;

Dato atto che:

- con Determinazione DSG N° 01533/2016 del 22/09/2016, veniva affidato, tra l'altro, all' Arch. Gemma De Maio, nata a Marsicovetere (Pz) il 04.02.1986 con studio professionale in

Viggiano(PZ) Viale della Rinascita n. 72 e P. IVA 01879550760, esperto in materie tecniche, il Servizio di supporto, assistenza tecnica e valutazione per attività di verifica tecnico-amministrativa finale nell'ambito del Bando Impresa e Territorio 1 e del Bando Impresa e Territorio 2- CIG: **ZF92001313**;

Considerato che:

- relativamente al **Bando Impresa e Territorio 1**, risultano giacenti n. 7 richieste di saldo in attesa di valutazione finale;
- relativamente al **Bando Impresa e Territorio 2**, risultano giacenti n. 18 richieste di saldo in attesa di valutazione finale;
- dovendo procedere, nei termini di bando, alla verifica tecnico-amministrativa finale ed alla consequenziale liquidazione del saldo finale, occorre fare ricorso a professionalità esterne allo Sportello Sviluppo;
- il tecnico incaricato, arch. Gemma DE MAIO, ha dato la disponibilità a proseguire il rapporto professionale con lo Sportello per lo Sviluppo ed espletare le verifiche residuali;

Ritenuto, anche a seguito della valutazione degli operatori economici iscritti ai già citati elenchi istituiti presso questo Ufficio e, in ragione:

- della specifica esperienza acquisita nel precedente incarico;
- della dimostrata disponibilità ad effettuare i sopralluoghi in orari compatibili con esigenze delle imprese e degli Uffici;
- della necessità di dare continuità all'attività di verifica tecnico-amministrativa finale delle pratiche;

di dover affidare il Servizio di supporto, assistenza tecnica e valutazione per attività di verifica tecnico- amministrativa finale nell'ambito del Bando Impresa e Territorio 1 e del Bando Impresa e Territorio 2, all' Arch. Gemma De Maio, nata a Marsicovetere (Pz) il 04.02.1986 con studio professionale in Viggiano(PZ) Viale della Rinascita n. 72 e P. IVA 01879550760;

Dato atto altresì che con la Determinazione a contrattare al Reg. Gen.n.956/2014, con cui sono state avviate le procedure per l'affidamento di una serie di servizi di supporto ed assistenza tecnica sui diversi programmi dello Sportello per lo Sviluppo, è stato approvato lo schema generale di cottimo fiduciario, che disciplina le modalità, i tempi previsti per l'esecuzione dei servizi da affidare e le ulteriori condizioni che regolano il rapporto tra l'operatore economico e lo Sportello per lo Sviluppo;

Rilevato che il servizio da affidare, consistente nella verifica tecnico-amministrativa finale dei n. 25 progetti di investimento, comprende le seguenti attività:

- verifica tecnico-amministrativa finale dell'investimento, tesa a verificare l'organicità e funzionalità dell'investimento;
- verifica della corrispondenza del progetto realizzato rispetto a quello ammesso a contributo;

- verifica della corrispondenza della spesa documentata all'investimento realizzato e della pertinenza e congruità dei costi sostenuti;
- ispezione in loco presso l'unità oggetto dell'intervento per verifica e controllo dei libri contabili, dei documenti di spesa originali, della presenza presso la sede dei beni acquistati, dei servizi e degli interventi tecnici descritti nell'investimento;

Precisato che:

- le modalità, i tempi e i compensi previsti per l'esecuzione di tali servizi sono stati disciplinati in un apposito contratto di cottimo fiduciario che, sulla base dello schema approvato con la suddetta Determina n.956/2014, disciplina altresì tutte le condizioni che regolano il rapporto tra l'operatore economico e lo Sportello per lo Sviluppo, il cui schema si allega (allegato sub "A") al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- la stipula, in forma di scrittura privata semplice, del contratto di cottimo è subordinata all'accertamento della insussistenza di potenziali cause di incompatibilità/conflicti di interesse all'acquisizione della certificazione di regolarità contributiva ed all'espletamento degli adempimenti connessi con la tracciabilità dei flussi finanziari;

Dato atto altresì che le prestazioni di servizi da richiedere:

- **sono necessarie** per raggiungere gli scopi dell'amministrazione;
- **hanno** per oggetto la prestazione professionale autonoma di un risultato resa da un operatore economico e che il risultato (oggetto finale) delle prestazioni avrà rilevanza interna, endoprocedimentale, rispetto alla finale azione amministrativa;
- **sono riconducibili** alle tipologie di servizi consultabili sul sito www.simap.ted.europa.eu alla Categoria 11 CPC 86721 CPV 71356200-0 "Servizi di assistenza tecnica" - CPV 71356300-1 "Servizi di supporto tecnico";
- **sono ricomprese** tra le prestazioni di servizi a favore del Comune che possono essere eseguite in economia ai sensi dell'art. 8 del vigente Regolamento Comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia;
- **sono escluse** dall'ambito di applicazione del "Regolamento per il conferimento degli incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo a soggetti estranei all'Amministrazione", approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 212 del 1/10/2009, che, ai sensi del comma 3 dell'art.2, per il conferimento degli incarichi riconducibili alla disciplina del Codice dei Contratti e per gli incarichi di assistenza e rappresentanza in giudizio, rimanda alle vigenti le previsioni normative relative alle specifiche attività che determinano i requisiti dei collaboratori o anche le procedure per l'affidamento dell'incarico;
- **non sono reperibili** sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

Richiamati:

- l'art. 192, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, recante «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali», il quale dispone che «la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

1. il fine che con il contratto si intende perseguire;
 2. l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
 3. le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base»;
- l'art. 32 del D. Lgs 50/2016 che disciplina le “ Fasi della procedura di affidamento”;

Dato atto che l'Unità di Progetto Sportello per lo Sviluppo del Comune di Viggiano può svolgere autonomamente le procedure di acquisizione di lavori, servizi e forniture nei termini previsti dall'art. 33, comma 3-bis del d.lgs. n. 163/2006 e dall'art. 23-ter del d.l. n. 90/2014 conv. In l. n. 114/2014, nel rispetto di quanto disciplinato negli articoli 8, 9, 10,11 e 12 della convenzione istitutiva della CUC;

Dato atto altresì, che:

ü per tale servizio stato acquisito, pertanto, attraverso la suddetta centrale di committenza, il seguente CIG:

1. Servizio di verifica tecnico-amministrativa: **ZF92001313**

ü l'articolo 1, comma 32 della legge 6 novembre 2012, n. 190 (c.d. “Legge anticorruzione”) prevede l'obbligo per le stazioni appaltanti, di pubblicare sul proprio sito WEB i dati salienti relativi agli affidamenti di lavori, forniture e servizi, in tabelle riassuntive rese liberamente scaricabili in formato digitale standard aperto;

ü il D.Lgs. 14-3-2013 n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” ed in particolare l'art. 23 e l'art. 37 dispongono l'obbligo di pubblicazione sul sito dell'ente di dati ed atti concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, quale condizione legale di efficacia del titolo legittimante le medesime;

Dato atto che il compenso su precedente incarico è stato pari ad € 8.000,00 (importo onnicomprensivo) e, pertanto, il compenso complessivo rimane al di sotto della soglia prevista per gli affidamenti diretti ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs 50/2016 s.m.i.

Precisato che:

ü per la stessa natura dei servizi e per le modalità operative di esecuzione della prestazione non si rende necessario redigere il documento unico dei rischi da interferenze (DUVRI), di cui all'art. 26, comma 3, del d.lgs. n.81/2008, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

ü per le suddette stesse ragioni, non sono stati individuati costi relativi alla sicurezza con particolare riferimento a quelli propri connessi agli specifici appalti, ai sensi dell'art. 26, comma 5, del d.lgs. n. 81/2008, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

Dato atto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto, consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Ritenuto, per quanto innanzi specificato e contemperando i principi di parità di trattamento, rotazione non discriminazione e concorrenza tra gli operatori economici con l'efficienza dell'azione amministrativa, di dover procedere all'affidamento dell'incarico, quale incaricato della verifica finale, al seguente operatore economico:

1. Arch. Gemma De Maio, nata a Marsicovetere (Pz) il 04.02.1986 con studio professionale in Viggiano(PZ) Viale della Rinascita n. 72 e P. IVA 01879550760, esperto in materie tecniche;

Ritenuto altresì di disciplinare il rapporto attraverso lo schema di cottimo fiduciario allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

Considerato che l'arch. De Maio Gemma, gode di un regime fiscale di vantaggio non soggetto ad Iva, ex art. 1 comma 96 e 99 della L. 24/12/2007, n. 244 e del D.M. 02/01/2008;

Dato atto che l'efficacia dell'affidamento è subordinata all'acquisizione della dichiarazione sostitutiva delle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, D. Lgs 50/2016;

Dato atto che la spesa relativa allo specifico incarico, pari ad € 13.100,00, comprensivo di Cassa e degli oneri IVA se dovuti, è finanziata con i residui 2015, utilizzando l'impegno 3849/2015, Misura: 14; Programma 04; Titolo:1; Macroaggregato: 104; Piano dei Conti 1.04.03.99.999, Capitolo 1120605 del corrente esercizio finanziario anno 2017;

Visto

- il vigente regolamento comunale per l'affidamento di lavori, servizi e fornitura in economia;
- la Legge 07.08.1990 n. 241 s.m.i.;
- il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;
- il D.P.R. 207/2010 s.m.i. (per la parte ancora in vigore);
- il D.Lgs. 19.04.2016 n. 50;
- il D.Lgs 56/2017;

DETERMINA

1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. Di affidare all' Arch. Gemma De Maio, nata a Marsicovetere (Pz) il 04.02.1986 con studio professionale in Viggiano(PZ) Viale della Rinascita n. 72 e P. IVA 01879550760, esperto in materie tecniche, il Servizio di supporto, assistenza tecnica e valutazione per attività di verifica tecnico- amministrativa finale nell'ambito del Bando Impresa e Territorio 1 e del Bando Impresa e Territorio 2;
3. Di individuare, in relazione al combinato disposto dell'art. 192 del T.U. emanato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e dell'art. 32 del nuovo codice dei contratti pubblici, D. Lgs 50/2016, gli elementi e le procedure di cui al seguente prospetto:

Oggetto del contratto (T. U. n. 267/2000 art. 192 c.1/b) : Servizi connessi a “verifica, controlli e rendicontazione dei progetti”;

Valore del contratto: è di € 13.100,00, comprensivo di Cassa e degli oneri IVA se dovuti;

Fine da perseguire (T. U. n. 267/2000 Art. 192 c.1/a): verifica dell’organicità e funzionalità dell’investimento e corrispondenza del progetto finanziato rispetto a quello ammesso a contributo;

Forma del contratto (T. U. n. 267/2000 Art. 192 c.1/b): Contratto di cottimo nelle forme di scrittura privata semplice;

Criterio di selezione operatori economici (T.U. n. 267/2000 art. 192 c.1/c - Codice dei contratti art. 36): Affidamento diretto da elenco operatori.

4. Di approvare lo schema di cottimo fiduciario, allegato sub “A” al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, che disciplinano le modalità, i tempi e i compensi previsti per l’esecuzione del servizio affidato oltre che tutte le ulteriori condizioni che regolano il rapporto tra l’operatore economico e lo Sportello per lo Sviluppo.

5. Di utilizzare per la copertura della spesa di € 13.100,00 l’impegno finanziario 3849/2015 di cui alla Missione 14, Programma 04, Titolo 1, Macroaggregato 104, Capitolo 1120605, Piano dei Conti 1.04.03.99.999 del corrente esercizio finanziario 2017;

6. Di dare atto, ai sensi dell’art. 9, c. 1, lett. a punto 2) del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni dalla legge 3 agosto 2009, n. 102, che il programma dei pagamenti relativo agli impegni di spesa assunti con la presente determinazione risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

7. Di pubblicare, ai sensi della Legge 6 novembre 2012, n. 190 (Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione) e del decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33, il presente provvedimento nonché i dati e le informazioni relative allo stesso, nel sito web istituzionale dell’ente, secondo le modalità e nei tempi previsti dalla richiamata normativa nonché dalle deliberazioni dell’autorità di vigilanza (CiVIT).

8. Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

9. Di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l’apposizione del visto di regolarità contabile di cui all’art. 151 comma 4 del D. Lgs. 267/2000, attestante la copertura finanziaria che conferirà esecutività al presente atto.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale N° DetSet 00270/2017 del 22/09/2017, avente oggetto: Incarichi di prestazione di servizi nell'ambito delle attività di competenza dello Sportello per lo Sviluppo del Comune di Viggiano – Servizi di supporto, assistenza tecnica e valutazione per attività di verifica tecnico-amministrativa finale nell'ambito del Bando Impresa e Territorio 1 e del Bando Impresa e Territorio 2. II Fase. CIG: ZF92001313

Dettaglio movimenti contabili

Creditore	Causale	Importo	M	P	T	M a c r o	C a p	A r t	T i p o	S i o p e	N. P r	A n n o P	N°	A n n o	Sub
GEMMA DE MAIO	Verifica tecnico-amministrativa-II Fase	€ 13.100,00	14	04	1	10 4	11 20 60 5						3849	20 15	
Totale Impegno:		€ 13.100,00													

Parere Impegno: Sulla presente determinazione si attesta ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, e dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs 267/2000, la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria.